



GOBIERNO
DE ESPAÑA

Informació actualitzada el:
18 de novembre de 2010

33

SUBDELEGACIÓ DEL
GOVERN A BARCELONA

OFICINA D'ESTRANGERS

SUBDELEGACIÓN DEL
GOBIERNO EN BARCELONA

OFICINA DE EXTRANJEROS

FULL INFORMATIU núm. 33

INFORME GOVERNATIU PER A L'ESTADA DE MENORS

(Art. 93, R.D. 2393/2004 de 30 de desembre:
Programes de desplaçament temporal de menors
estrangers amb finalitats de tractament mèdic o
de vacances promoguts per persona física)

IMPORTANT: Cal presentar la documentació COMPLETA,
i en l'ordre indicat al full informatiu:

Nota: En cas de desplaçament temporal de menors amb finalitat d'escolarització la tramitació serà la prevista a l'article 87 del R.D. 2393/2004, per la qual cosa l'esmentat informe serà requerit per l'Oficina consular competent per l'expedició dels oportuns visats.

DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA:

- 1.- Model oficial gratuït, **Ex-10: Solicitud de Informe previo para estancia de menores**, per duplicat, degudament emplenat.
- 2.- Del passaport o document de viatge, en vigor, del/de la menor estranger/a, fotocòpia de les pàgines on hi constin les dades del titular, número de passaport, i dates d'expedició i vigència.
- 3.- Original i una fotocòpia del D.N.I. del/de la ciutadà/ana espanyol/a, o bé de l'autorització de residència i passaport, en vigor, del/de la resident estranger/a, que es responsabilitza del programa de desplaçament temporal i acollida del/de la menor mentre duri la seva estada a Espanya.
- 4.- Comunicació a la *Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència (DGAIA* – Av. Paral·lel , 52 – Edifici Paral·lel, planta baixa, 08001-Barcelona), de la intenció de realitzar el trasllat i acollida del/de la menor per motiu de vacances o tractament mèdic, atès que és l'òrgan competent per garantir l'absència de risc de desprotecció del/ de la menor durant la seva estada a Espanya.
- 5.- Certificat de convivència.
- 6.- Declaració jurada/promesa de la persona o família acollidora. Cal realitzar la declaració en el model normalitzat d'aquesta Oficina: **full núm. 54**.
- 7.- Si el desplaçament temporal del menor fos amb finalitat de rebre un tractament mèdic, a més a més, cal aportar:
 - Tractament a un centre privat: certificat emès pel centre mèdic indicant la durada del tractament i el nom del menor.
 - Tractament a un centre públic: certificat emès pel Departament de Salut, Secretaria d'Estratègia i Coordinació -Pla Director d'Immigració i Cooperació-, indicant que aquest Organisme assumeix les despeses del tractament mèdic. Per obtenir aquest certificat, heu d'enviar un e-correu a: immigració.salut@gencat.cat

Presentació de sol·licituds: PERSONALMENT PEL SOL·LICITANT, AMB CITA PRÈVIA

Per obtenir cita, cal que envieu un missatge electrònic a l'adreça tramites.barcelona@mpr.es

Al missatge que envieu, hi heu d'indicar imprescindiblement:

- Per a quin procediment demaneu la cita prèvia (en aquest cas, **tipus de sol·licitud: 33**)
- Motiu del desplaçament per al qual se sol·licita l'informe.
- Nom, cognoms i núm. de DNI o NIE de la persona que formula i presenta la sol·licitud.

NOTA: Els models oficials de sol·licitud, que són gratuïts, estan a la vostra disposició als llocs web d'informació d'internet (www.mir.es, <http://extranjeros.mtin.es>, www.mpt.es), i poden ser reproduïts per qualsevol mitjans (fotocòpies, impressores, etc...).

CORREU ELECTRÒNIC

INFORMACIÓ: infoext.barcelona@mpr.es
CITES: tramites.barcelona@mpr.es

Passeig de Sant Joan, 189
08037 Barcelona