



ADMINISTRACIÓ  
GENERAL DE L'ESTAT

Informació actualitzada en  
data 18 de novembre 2010

48

SUBDELEGACIÓ DEL  
GOVERN A BARCELONA

SUBDELEGACIÓN DEL GOBIERNO  
EN BARCELONA

OFICINA D'ESTRANGERS OFICINA DE EXTRANJEROS

***FULL INFORMATIU núm. 48***

## Tarjeta de residencia de familiar no comunitari de ciudadà de la Unió

( RD 240/2007 )

DOCUMENTACIÓ REQUERIDA EN SOL·LICITUDS DE TARJETA DE RESIDÈNCIA DE FAMILIAR DE CIUTADÀ DE LA UNIÓ PER A FAMILIARS NO COMUNITARIS QUE DEPENGUIN DE NACIONALS D'ESTATS AMB TRACTAMENT COMUNITARI RESIDENTS A ESPANYA

- 1.- Model oficial gratuït de sol·licitud de Tarjeta de Residència de Familiar de Ciudadà de la Unió (**Ex-16**), degudament emplenat. Per duplicat.
- 2.- Una (1) fotografia de mida carnet. (no vàlides fotocòpies)
- 3.- Passaport del vostre país **en vigor**. Original i fotocòpia (sense retallar).
- 4.- Original i fotocòpia dels documents que acreditin el vincl de parentesc amb el reagrupant de nacionalitat comunitària.

Important: Cal que els certificats estrangers de vincl de parentesc estiguin degudament traduïts i/o legalitzats, tal i com indica el full informatiu **número 37** d'aquesta Oficina.

### **A) CÒNJUGES:**

- a) Si un dels cònjuges és espanyol, o si el matrimoni s'ha celebrat a Espanya: **certificat literal de matrimoni** expedit pel Registre Civil espanyol, amb una antiguitat no superior a tres mesos.
- b) Si cap dels cònjuges és espanyol i el matrimoni no s'ha celebrat a Espanya: **certificat de matrimoni**, expedit pel Registre Civil de l'estat del qual sigui nacional el cònjuge comunitari, amb una antiguitat no superior a tres mesos.

**B) PARELLES DE FET:** Cal aportar certificació expedida pel registre públic de parelles de fet d'un estat membre de la Unió Europea o d'un estat part de l'Espai Econòmic Europeu, lliurat amb una antelació màxima de 3 mesos a la data de presentació de la sol·licitud.

**Nota:** Les situacions de matrimoni i d'inscripció com a parella registrada es consideraran, en qualsevol cas, incompatibles entre sí.

### **C) ASCENDENTS O DESCENDENTS:**

- c1) **Ascendents o descendents del nacional comunitari:** Certificat de naixement.
- c2) **Ascendents o descendents del cònjuge o parella de fet del nacional comunitari:** Certificat de naixement, i a més a més, certificat de matrimoni o d'inscripció com a parella de fet del nacional comunitari que dóna el dret, en els termes indicats als apartats **A)** i **B)** anteriors.

**NOTA:** Quan es tracti de fills menors d'un sol dels cònjuges, es requereix també que aquest cònjuge exerceixi en solitari la pàtria potestat o que se li hagi atorgat la custòdia, i estiguin efectivament a càrrec seu (art. 17.1.b) L.O. d'Estrangeria).

(continua al dors)

CORREU ELECTRÒNIC

INFORMACIÓ: infoext.barcelona@mpr.es  
CITES: <http://www.mpt.es>

Carrer de Múrcia, 42  
08027 Barcelona

**5.- Documentació de residència de la persona o persones que donen dret al reagrupament.**

**A)** Si la persona que dóna dret al reagrupament és ciutadà espanyol, cal aportar original del *D.N.I.* vigent, o autorització per a verificar electrònicament les seves dades d'identitat (full **115**), signat pel titular de les dades.

**B)** Si la persona que dóna dret al reagrupament és resident comunitari, cal aportar original i còpia del *passaport* o *carta d'identitat* del ciutadà comunitari, i a més a més:

- O bé original del certificat de registre de ciutadà de la Unió,
- O bé original de la targeta de resident comunitari vigent

**6.- Documentació d'empadronament:**

**6.1.- Pel que fa al reagrupant espanyol o comunitari:** Cal aportar autorització per a consulta telemàtica de dades d'empadronament (full **115**), degudament emplenat i signat pel titular de les dades, o bé original del volant d'empadronament actual.

**6.2.- Pel que fa al sol·licitant no comunitari:** Si consentiu la comprovació de les vostres dades de domicili a través del Sistema de Verificació de Dades d'Identitat i Residència, marcant la casella "**SÍ**" del model de sol·licitud, no cal que aporte cap documentació relativa a l'empadronament. Si no marqueu la casella indicada cal que presenteu volant d'empadronament actual.

**7.- Només en cas d'ascendents o de descendents de 21 anys o de més edat:** Documentació que acrediti que el sol·licitant viu a càrrec del familiar comunitari resident a Espanya. (Original i fotocòpia). Cal que aquesta acreditació inclogui declaració de la responsabilització econòmica sobre el sol·licitant, mitjançant acta notarial atorgada pel familiar comunitari, o bé mitjançant compareixença i manifestació formulada pel familiar comunitari davant aquesta dependència. Aquest requisit no és necessari en cas de cònjuges o parelles de fet.

**NOTES IMPORTANTS:**

- Les sol·licituds es presenten **PERSONALMENT** pel sol·licitant no comunitari. Si la sol·licitud es formula a favor d'un menor d'edat cal que la presenti el seu representant legal, tot acreditant la presència a Espanya de l'esmentat menor.
- Cal mostrar sempre l'**ORIGINAL** de tota la documentació requerida.
- Cal que els documents en **IDIOMA ESTRANGER** vagin acompanyats de **TRADUCCIÓ OFICIAL** al català o castellà, pel consolat o un traductor jurat. Sobre el procediment de traducció i/o legalització de documents estrangers, vegeu el full informatiu **núm. 37** d'aquesta Oficina
- El model oficial de sol·licitud, que és gratuït, és disponible als llocs web d'informació d'internet (<http://extranjeros.mtin.es>, [www.mir.es](http://www.mir.es), [www.mpt.es](http://www.mpt.es)), i pot ésser reproduït per qualssevol mitjans (fotocòpies, impressores, etc...)

**CITA PRÈVIA:**

- Quan disposeu de la documentació completa, per a presentar la sol·licitud heu de sol·licitar abans dia i hora per internet, a partir del lloc web:

**[www.mpt.es](http://www.mpt.es)**

- Un cop obtinguda la cita, cal que imprimiu el justificant de cita assignada i confirmada, i que el porteu a l'Oficina d'Estrangers el dia que hi aneu per presentar la sol·licitud.

- Consulta / anul·lació de cites assignades: Al lloc web indicat anteriorment, podeu també, si hi introduïu les vostres dades, consultar, imprimir, o anul·lar, si escau, les cites que ja tingueu assignades.