



## **AUT01b. Autorització inicial de residència i treball per compte d'altri per a residents de llarga durada d'un altre estat membre de la Unió Europea**

### **Llista de documentació a aportar**

Data d'actualització: 21.07.2011

La sol·licitud pot ser presentada indistintament per l'ocupador/a o la persona estrangera, titular d'una autorització de residència de llarga durada en un estat membre de la Unió Europea o del l'Espai Econòmic Europeu, que vulgui iniciar activitats per compte d'altri a Catalunya sense perdre la condició de resident de llarga durada adquirida amb anterioritat.

#### **1. Formulari unificat de sol·licitud i de taxa de treball**

Introduïu les dades que se us vagi demanant a la pàgina web i obtindreu el [Formulari unificat](#), amb la taxa de treball que li correspon pagar a l'ocupador/a. La sol·licitud s'ha de presentar per duplicat i signada per l'ocupador/a.

#### **2. Justificants de pagament de la taxa de residència i de la taxa de treball**

Original dels justificants de pagament de la taxa de residència i de la taxa de treball

Emplenar el formulari de pagament de taxa de residència segons les instruccions que es descriuen a la pàgina web:

[www.gencat.cat/empresaocupacio/estrangeria](http://www.gencat.cat/empresaocupacio/estrangeria)

#### **3. Documents d'identificació/representació de la persona estrangera sol·licitant**

##### **a) Documentació referida a la persona estrangera (firma la sol·licitud):**

- Original i fotocòpia del passaport, del document de viatge o de la cèdula d'inscripció en vigor (només les pàgines de dades personals i de data de vigència).
- Original i còpia de la targeta d'identitat de la persona estrangera.
- Volant d'empadronament, en cas d'haver canviat de domicili.

##### **b) Documentació referida, si escau, a la persona que presenta la sol·licitud en representació de la persona estrangera):**

- Original i fotocòpia del DNI/NIE
- Document simple de representació signat per la persona estrangera sol·licitant que atorgui poder al representant per presentar la sol·licitud davant l'Administració.

#### **4. Titulació acadèmica/col·legiació**

Només si es tracta de professionals que per motiu de la seva especialització fos exigible, titulació acadèmica degudament homologada a Espanya i, si escau, certificat d'inscripció al col·legi professional, quan així sigui exigint per la legislació vigent.



## 5. Autoritzacions per a menors

En el cas de sol·licituds formulades a favor de menors en edat laboral (16 o 17 anys): autorització per a acceptar l'oferta de l'empresa sol·licitant, firmada pel representant legal del menor (pare, mare o tutor/a).

## 6. Contracte de treball

El contracte de treball ha de presentar-se per duplicat i signat per ambdues parts. Les condicions fixades en el contracte s'han d'ajustar a les establertes per la normativa laboral vigent per a la mateixa activitat, categoria professional i localitat. La durada mínima del contracte ha de ser d'1 any i la data d'inici de vigència estarà condicionada a la concessió de l'autorització. S'ha d'indicar la retribució expressada en euros i el número de pagues a l'any que la persona treballadora rebrà

## 7. Identificació/representació de l'empresa o l'ocupador/a sol·licitant

### a) Documentació referida a la persona que signa el contracte i la sol·licitud:

- DNI/TIE de la persona que signa el contracte (es retornarà l'original).
- En el cas que l'empresa estigui constituïda com a persona jurídica, document públic a favor de la persona física que signa el contracte (si escau, degudament inscrit al registre que li correspongui segons la seva naturalesa: mercantil, de fundacions, etc.), que atorgui poder suficient per contractar treballadors/ores en representació de l'empresa (es retornarà l'original).

o En la còpia haurà de figurar, subratllada, la referència relativa a l'atribució al firmant de la representació legal de l'empresa.

### b) Documentació referida a la persona que presenta la sol·licitud:

- Si l'empresa és persona física, la sol·licitud l'ha de presentar personalment l'ocupador/a.
- Si l'empresa és persona jurídica:
  - DNI/TIE (es retornarà l'original) de la persona que presenta la sol·licitud
  - Document públic (p.ex. una acta notarial) en què la persona jurídica legitimada atorgui al representant poder per presentar la sol·licitud en nom seu davant l'Administració

## Si l'ocupador/a és persona física i l'activitat per la qual es vol contractar la persona estrangera no és servei domèstic

### 1. Mitjans econòmics de l'ocupador/a

- Mitjans econòmics, materials o personals disponibles per dur a terme el projecte empresarial i per atendre les obligacions derivades del contracte signat.
- Mitjans econòmics suficients per atendre les seves necessitats i les dels familiars que hi convisquin amb l'ocupador. Es tindrà com a referència els valors mínims establerts en aquesta taula:

Familiars a càrrec	IPREM* 2011 (%)
Ocupador sense càrrega familiar	100% IPREM
Ocupador i 1 familiar	200% IPREM
Ocupador i 2 familiars	250% IPREM

\*IPREM: *Indicador públic de renda d'efectes múltiples*

Els documents acreditatius dels mitjans econòmics són:



- a) Original i còpia de la declaració de la renda de l'ocupador/a que correspongui al darrer any fiscal.
- b) Si escau, original i còpia de la declaració de la renda d'altres familiars que convisquin en el domicili de l'ocupador i que aportin ingressos a la unitat familiar.
- c) Acreditació del vincle de parentiu, degudament legalitzat, entre els familiars esmentats en el punt anterior i l'ocupador sol·licitant.
- d) Volant de convivència actualitzat del padró municipal d'habitants, expedit per l'Ajuntament, del domicili de l'ocupador/a sol·licitant, on constin totes les persones empadronades al domicili esmentat

## Només per a servei domèstic

### 1. Solvència econòmica

- Volant de convivència actualitzat del padró municipal d'habitants expedit per l'Ajuntament del domicili de l'ocupador/a sol·licitant, on constin totes les persones que figurin empadronades a l'esmentat domicili.
- Original i còpia de la declaració de la renda de l'ocupador/a que correspongui al darrer any fiscal; també s'admeten altres proves documentals vàlides per al tràmit en qüestió (nòmines, certificats de l'INSS, de l'AEAT, etc.). Llevat dels certificats indicats, de la resta se us retornarà l'original (si el mateix ocupador/a té més d'un empleat/ada de la llar, cal que la solvència econòmica sigui suficient i proporcional al nombre de persones contractades, en relació amb les obligacions adquirides).
- En el cas d'ocupadors/ores que necessitin els serveis de la persona treballadora per tal de tenir-ne cura i atendre al domicili, en tant que es tracta de persones dependents, s'admet que altres familiars que no resideixin al mateix domicili puguin contribuir en les despeses de contractació. Per a fer-ho, a més de la documentació prevista amb caràcter general, cal aportar:
  - Acreditació actualitzada de la situació de necessitat (p.e. certificat mèdic, etc.).
  - Respecte del familiar contribuent:
    - Familiar espanyol: original i fotocòpia del DNI i autorització per consulta telemàtica de dades d'identitat signada pel titular de les dades.
    - Familiar estranger resident: original i fotocòpia de la TIE en vigor o del Certificat d'Inscripció al Registre Central d'Estrangers per als residents comunitaris.
    - Document oficial que acrediti vincle de parentiu (es retornarà l'original).
  - Acreditació dels mitjans econòmics del familiar contribuent:
    - Original i còpia de la declaració de renda del familiar contribuent que correspongui al darrer any fiscal; també s'admeten altres proves documentals vàlides per al tràmit en qüestió (nòmines, certificats de l'INSS, de l'AEAT, etc.).
    - Carta de responsabilitat econòmica firmada pel familiar contribuent, mitjançant la qual es compromet a realitzar l'aportació econòmica necessària per garantir el compliment de les obligacions derivades del contracte amb l'empleat/ada a favor de qui es presenta la sol·licitud.
    - Declaració jurada del familiar contribuent en la qual hi manifesti si té o no treballadors/ores del servei domèstic empleats al seu domicili a jornada completa (i en cas positiu, quin número).
    - Volant de convivència actualitzat relatiu al domicili del familiar contribuent.



## **Només per a empreses amb menys de 10 treballadors/ores**

---

### **1. Declaracions trimestrals de l'IVA**

Original i còpia de les últimes 4 declaracions trimestrals de l'impost sobre el valor afegit (IVA) presentades per l'empresa davant l'AEAT.

## **Només per a societats cooperatives**

---

### **1. Llibre de registre dels socis i sòcies**

Còpia compulsada del llibre de registre dels socis i sòcies cooperativistes.

## **Només en cas que el lloc de treball pel qual es formula l'oferta no figuri al catàleg trimestral d'ocupacions de difícil cobertura a la província vigent en la data de la sol·licitud**

---

La documentació d'aquest apartat no serà necessària si concorre algun dels supòsits específics establerts a l'article 45 de la L.O. 2/2009, d'11 de desembre, que modifica la L.O. 4/2000, d'11 de gener, ni en el cas d'aplicació d'Acords Internacionals, actualment amb Xile i Perú.

### **1. Gestió i cobertura de l'oferta de treball**

- Certificat dels serveis públics d'ocupació, on es reculli el resultat de la gestió de l'oferta presentada (haurà de sol·licitar-lo a l'oficina de treball on va fer les gestions).
- Fotocòpia de l'oferta de treball que va presentar a la pròpia oficina de treball per a sol·licitar l'esmentat certificat, segellada per l'oficina.
- Acreditació que la persona treballadora estrangera compleix amb tots els requisits exigits per l'empresari/ària als demandants de treball en l'oferta presentada a l'oficina de treball.

## **Informació addicional**

---

Les autoritzacions de residència de llarga durada són emeses per l'Administració General de l'Estat espanyol i habiliten a residir a Espanya i a treballar indefinidament en igualtat de condicions als ciutadans espanyols.

Els residents de llarga durada provinents d'un altre estat membre de la Unió Europea o de l'Espai Econòmic Europeu tenen dues opcions a l'hora de traslladar el seu domicili a Espanya:

- Poden sol·licitar una autorització de residència de llarga durada a Espanya per substituir l'aconseguida prèviament en un altre Estat membre de la UE o de l'EEE. En aquest cas les persones interessades hauran de dirigir-se a l'Oficina d'Estrangeria o a les oficines de la Subdelegació de Govern de la província del seu domicili per demanar informació i dur a terme els tràmits corresponents.
- Si no volen perdre l'autorització de residència de llarga durada emesa per un altre estat membre de la UE o de l'EEE, poden sol·licitar una autorització inicial de residència temporal i treball per compte propi o d'altri. En aquest cas les persones interessades hauran de dirigir-se al Departament d'Empresa i Ocupació de la Generalitat de Catalunya per dur a terme els tràmits corresponents. Per poder accedir a una autorització de residència temporal i treball per aquesta via, la persona estrangera haurà d'acreditar la condició de resident de llarga durada en un altre estat membre de la UE o de l'EEE per un període ininterromput de cinc anys. (Instrucció DGI/SGRJ/09/2009, sobre l'aplicació de la LO 4/2000, modificada per la LO 2/2009).



La concessió d'aquest tipus d'autorització habilita l'entrada, estada i començament de l'activitat laboral a Catalunya de la persona treballadora estrangera durant un període d'un any. L'eficàcia de l'autorització ve condicionada per l'alta de la persona treballadora estrangera a la Seguretat Social.

