



## **MOD06a. Modificació de la situació de residència per circumstàncies excepcionals a la situació de residència i treball per compte d'altri: el/la sol·licitant és la persona estrangera habilitada per treballar per compte d'altri**

### **Llista de documentació a aportar**

Data d'actualització: 27.02.2012

Els documents que no estiguin redactats en castellà o català, els heu de presentar juntament amb la corresponent traducció oficial al castellà o al català (veure la [Nota informativa 4/2012](#) sobre legalització i traducció de documents estrangers que trobareu a la pàgina web d'Estrangeria).

Així mateix, per tal que puguin tenir efectes en el procediment, els documents públics estrangers, si escau, s'han de presentar degudament legalitzats, de la forma prevista a l'esmentada Nota informativa 4/2012. Són documents públics susceptibles de legalitzar, entre d'altres, els certificats d'antecedents penals, els documents del registre civil i els títols acadèmics.

La sol·licitud ha de ser presentada per la persona estrangera resident habilitada per treballar per compte d'altri.

La documentació a aportar depèn de la situació en què es trobi la persona estrangera resident:

- Situació I. Actualment està d'alta a la Seguretat Social i ha cotitzat a la Seguretat Social entre tres i sis mesos.
- Situació II. Actualment està d'alta a la Seguretat Social i ha cotitzat a la Seguretat Social sis o més mesos.
- Situació III. Actualment no està d'alta a la Seguretat Social però ha estat treballant i en alta a la Seguretat Social un mínim de nou mesos.
- Situació IV. Actualment és perceptora de prestació contributiva per desocupació.
- Situació V. Actualment és perceptora de prestació econòmica assistencial.
- Situació VI. La seva relació laboral es va suspendre o extingir com a conseqüència de ser víctima de violència de gènere.
- Situació VII. La persona estrangera resident no es troba en cap dels supòsits anteriors, però el seu cònjuge (unitat familiar) reuneix els requisits econòmics per al reagrupament.

### **Documentació comuna a totes les situacions**

#### **1. Formulari unificat de sol·licitud i de taxa de treball**

Introduïu les dades que se us vagi demanant a la pàgina web i obtindreu el [Formulari unificat](#), amb la taxa de treball que li correspon pagar a l'ocupador/a. La sol·licitud s'ha de presentar per duplicat i signada per la persona estrangera.

#### **2. Justificants de pagament de la taxa de residència i de la taxa de treball**

Original dels justificants de pagament de la taxa de residència i de la taxa de treball

Emplenar el formulari de pagament de taxa de residència segons les instruccions que es descriuen a la pàgina web:

[www.gencat.cat/empresaiocupacio/estrangeria](http://www.gencat.cat/empresaiocupacio/estrangeria)



### **3. Documents d'identificació/representació de la persona estrangera sol·licitant**

#### **a) Documentació referida a la persona estrangera (firma la sol·licitud):**

- Original i fotocòpia del passaport, del document de viatge o de la cèdula d'inscripció en vigor (només les pàgines de dades personals i de data de vigència).
- Original i còpia de la targeta d'identitat de la persona estrangera.
- Volant d'empadronament, en cas d'haver canviat de domicili.

#### **b) Documentació referida, si escau, a la persona que presenta la sol·licitud en representació de la persona estrangera sol·licitant:**

- Original i fotocòpia del DNI/NIE
- Document simple de representació signat per la persona estrangera sol·licitant que atorgui poder al representant per presentar la sol·licitud davant l'Administració.

### **4. Informe d'integració**

Si no s'acredita el compliment d'alguns dels requisits, es pot presentar informe positiu de la Generalitat de Catalunya que valori l'esforç d'integració del treballador/a.

## **Si el treballador/a té menors al seu càrrec en edat d'escolarització obligatòria**

### **1. Informe d'escolarització**

Informe emès per la Generalitat de Catalunya que acrediti la seva escolarització.

## **Situació I. Actualment està d'alta a la Seguretat Social i ha cotitzat a la Seguretat Social entre tres o sis mesos.**

Si la relació laboral que va donar lloc a l'autorització no es va interrompre per la seva causa i el/la sol·licitant té subscrit un contracte de treball amb el que està d'alta a la Seguretat Social, o en situació assimilada a l'alta, no és necessari aportar documentació addicional.

## **Situació II. Actualment està d'alta a la Seguretat Social i ha cotitzat a la Seguretat Social sis o més mesos.**

Si el/la sol·licitant té subscrit un contracte de treball amb el que està d'alta a la Seguretat Social, o en situació assimilada a l'alta, no és necessari aportar documentació addicional.

## **Situació III. Actualment no està d'alta a la Seguretat Social però ha estat treballant i en alta a la Seguretat Social un mínim de nou mesos.**

### **1. Justificació que l'última relació laboral va ser interrompuda per causes alienes a la seva voluntat**

Carta d'acomiadament de l'empresa, o certificat d'empresa, o acta de conciliació, o sentència de Jutjat Social o altre document acreditatiu.



**2. Recerca de treball**

Justificació de la recerca activa d'ocupació, participant en les accions que es determinin pel Departament d'Empresa i Ocupació o bé en programes d'inserció sociolaboral d'entitats públiques o privades que comptin amb subvencions públiques.

**Situació IV. Actualment el/la sol·licitant és perceptor de prestació contributiva per desocupació.**

---

**1. Prestació contributiva per desocupació**

Justificació de la condició de beneficiari d'una prestació contributiva per desocupació.

**Situació V. Actualment el/la sol·licitant és perceptor de prestació econòmica assistencial.**

---

**1. Prestació econòmica assistencial**

Justificació de la condició de beneficiari d'una prestació econòmica assistencial de caràcter públic destinada a aconseguir la seva inserció social o laboral.

**Situació VI. La seva relació laboral es va suspendre o extingir com a conseqüència de ser víctima de violència de gènere.**

---

**1. Acreditació de ser víctima de violència de gènere**

Document oficial que acrediti la consideració de la persona estrangera com a víctima de violència de gènere. Són documents acreditatius de l'esmentada circumstància, entre d'altres, una ordre de protecció o un informe del Ministeri Fiscal.

**2. Justificació de la suspensió/extinció de la relació laboral**

Document justificatiu que acrediti que la relació laboral es va suspendre o extingir com a conseqüència de ser víctima de violència de gènere

**Situació VII. La persona estrangera resident no es troba en cap del supòsits anteriors, però el seu cònjuge (unitat familiar) reuneix els requisits econòmics per al reagrupament**

---

**1. Targeta d'identitat del cònjuge de la persona estrangera sol·licitant**

---



**2. Acreditació de suficiència econòmica**

Justificació que els ingressos anuals del cònjuge (unitat familiar) són suficients, tenint com a referència els valors mínims establerts en aquesta taula:

Residència per reagrupament familiar	IPREM* 2012 (%)	Total euros
Titular i 1 familiar	150% IPREM	799
Titular i 2 familiars	200% IPREM	1.065
Titular i 3 familiars	250% IPREM	1.331

\*IPREM: Indicador públic de renda d'efectes múltiples

**3. Volant de convivència**

Volant de convivència actualitzat del padró municipal d'habitants expedit per l'Ajuntament del domicili de la persona estrangera sol·licitant, on constin totes les persones que figurin empadronades al domicili esmentat.

**4. Acreditació del vincle conjugal o situació anàloga**

---