

PROCEDIMENT I SOL·LICITUD DEL VISAT

El subjecte legitimat per presentar la sol·licitud inicial, i signar-la, és l'ocupador o empresari que pretengui la contractació d'un treballador estranger. Aquesta haurà de ser presentada en el registre de l'òrgan administratiu competent per a la seva tramitació corresponent a la província on es vagi a exercir l'activitat laboral, exigint-se la personificació de l'ocupador o empresari o facultant a qui ostenti la representació empresarial.

L'oferta de treball no pot formular-se per a estrangers que es troben a Espanya en situació irregular.

DOCUMENTACIÓ:

Junt amb l'autorització de residència i treball hauran d'aportar-se els documents següents:

a) El NIF i document d'inscripció de l'empresa en la Seguretat Social, o document acreditatiu de trobar-se exempt; i en el cas que l'empresa estigui constituïda com a persona jurídica, document públic que atorgui la seva representació legal en favor de la persona física que formuli la sol·licitud.

b) El contracte de treball o l'oferta d'ocupació en el model oficial establert.

c) Quan l'autoritat competent ho consideri necessari per assegurar que l'empresari podrà fer front a les obligacions que derivin del contracte de treball, aquest haurà d'acreditar, amb els documents que expressa i motivadament se li requereixin, els mitjans econòmics, materials o personals de què disposa per al seu projecte empresarial i per fer front a les dites obligacions.

d) Còpia del passaport, o document de viatge, en vigor, del treballador estranger.

e) Aquells documents que justifiquin, si són al·legats per l'interessat, algun dels supòsits específics establerts en l'article 40 de la Llei Orgànica 4/2000, d'11 de gener.

f) La titulació o acreditació que es posseeix la capacitat exigida per a l'exercici de la professió, quan correspongui, degudament homologada.

g) Altres documents que s'hagin determinat mitjançant ordre del Ministre de Treball i Afers Socials per avaluar el compliment dels requisits establerts en l'article 50.

AUTORITZACIÓ DE RESIDENCIA I TREBALL PER COMPTE ALIÈ

Presentada la sol·licitud en el model oficial, s'inicia la instrucció i tramitació administrativa de l'expedient (tret que es resolgui la seva inadmissió). Admesa a tràmit l'òrgan competent lliurarà la preceptiva comunicació d'inici del procediment i començarà la seva tramitació.

L'òrgan competent per concedir l'autorització és el Sotsdelegat del Govern que correspongui a la província on l'estranger exercirà la seva activitat. En el cas que hagi de realitzar activitat en diverses províncies l'òrgan competent serà el Sotsdelegat del Govern de la província on vagi a iniciar l'activitat. L'Autoritat competent resoldrà i ho notificarà al sol·licitant en el termini màxim de 3 mesos des de la data de registre de la petició.

La resolució per la qual es concedeix l'autorització de residència temporal i treball per compte d'altri inicial expressarà l'autoritat que la concedeix, el tipus d'autorització, la data de concessió i les taxes que han d'abonar-se. La dita autorització estarà condicionada a l'expedició del visat corresponent i a l'entrada de l'estranger en territori nacional.

Si el treballador ja disposa de permís de residència no cal tramitar més gestions. L'empresa rebrà la resolució de la sol·licitud i posteriorment, podrà contractar el treballador (la dita comunicació ja permet a l'empresa instar l'afiliació i l'alta del treballador en la Seguretat Social).



Abans que transcorri un mes des de la notificació a l'empresari de la concessió de l'autorització, el treballador haurà de personar-se al Consolat d'Espanya al seu país d'origen per efectuar la sol·licitud de visat (només serà necessari si el treballador no disposa d'un permís de residència en vigor en el dit moment).

El visat de residència laboral pot obtenir-se quan l'empresa ja ha tramitat l'oferta de treball a Espanya i el treballador tramiti en forma i temps la sol·licitud de visat a través de la representació consular espanyola al seu país d'origen i l'autoritat laboral competent hagi emès un informe favorable a la concessió.

Si el treballador no és resident legal a Espanya, l'empresa rebrà distints resguards de sol·licituds segellats per l'Oficina d'Estrangers (un exemplar de l'imprès de la sol·licitud de permís de treball i tres exemplars de l'imprès d'oferta de contractació) i traslladarà el treballador la sol·licitud de permís de treball i dos exemplars de l'oferta de contractació i aquesta documentació servirà per sol·licitar el visat de residència.

AUTORITZACIÓ DE RESIDENCIA I TREBALL PER COMPTE ALIÈ

En el termini d'un mes des de la notificació a l'ocupador o empresari interessat, el treballador ha de sol·licitar personalment el visat a la Missió Diplomàtica o Oficina Consular a la demarcació de la qual resideixi. El procediment de sol·licitud de visat ve recollit en la secció 1a del Capítol II del Reglament de Llei Orgànica 4/2000¹. Notificada la concessió del visat el treballador tindrà un mes per personar-se a recollir-lo (si no compleix el termini d'un mes s'entendrà que renuncia al visat).

¹ En el termini d'un mes des de la notificació a l'ocupador o empresari interessat, el treballador haurà de sol·licitar personalment el visat en la missió diplomàtica o oficina consular en la demarcació de la qual resideixi. El Ministeri d'Afers Exteriors i de Cooperació, si mitja causa que ho justifiqui, podrà determinar la missió diplomàtica o oficina consular diferent de l'anterior en la que correspongui presentar la sol·licitud de visat. D'acord amb allò que s'ha previst per la disposició addicional tercera de la Llei Orgànica 4/2000, d'11 de gener, podrà realitzar-se la presentació per un representant legalment acreditat quan existeixin motius fundats que obstaculitzin el desplaçament del sol·licitant, com la llunyania de la missió o oficina, dificultats de transport que facin el viatge especialment onerosos o raons acreditades de malaltia o condició física que dificultin sensiblement la seva mobilitat, o quan es tracti d'un menor.

Sense perjudici de l'anterior, quan a través del poder de representació, d'altres documents aportats en la sol·licitud o de dades que constin en l'Administració, s'evidenciés que l'estranger per al que se sol·licita el visat es troba a Espanya en situació irregular, no s'admetrà a tràmit o, si tal circumstància s'advertís en un moment posterior, es denegarà la sol·licitud de visat.

La sol·licitud de visat haurà d'anar acompanyada de:

- a) Passaport ordinari o títol de viatge, reconegut com a vàlid a Espanya, amb una vigència mínima de quatre mesos.
- b) Certificat d'antecedents penals, que ha de ser expedit per les autoritats del país d'origen o del país o països en què hagi residit durant els últims cinc anys, en el que no ha de constar condemnes per delictes existents en l'ordenament espanyol.
- c) Certificat mèdic a fi d'acreditar que no pateix cap de les malalties susceptibles de quarantena previstes en el Reglament sanitari internacional.
- d) Còpia de l'autorització de residència i treball condicionada.

8. Durant la substanciació del tràmit del visat, la missió diplomàtica o oficina consular podrà requerir la compareixença del sol·licitant i, quan es consideri necessari, mantenir una entrevista personal, per comprovar la seva identitat, la validesa de la documentació aportada i la veracitat del motiu de sol·licitud del visat. La incompareixença, excepte força major, en el termini fixat, que no podrà excedir 15 dies, produirà l'efecte de considerar a l'interessat desistit en el procediment.

Quan es determini la celebració de l'entrevista, en ella hauran d'estar presents, almenys, dos representants de l'Administració espanyola, a més de d'interpret, en cas necessari, i quedarà constància del seu contingut mitjançant una acta signada pels presents, de la que s'entregarà una còpia a l'interessat.

Si els representants de l'Administració arribessin al convenciment que hi ha indicis suficients per dubtar de la identitat de les persones, de la validesa dels documents o de la veracitat dels motius al·legats per sol·licitar el visat, es denegarà la seva concessió de forma motivada i, en cas d'haver-se celebrat una entrevista, es remetrà còpia de l'acta a l'organisme que hagués concedit inicialment l'autorització.

Notificada la concessió del visat, el treballador haurà de recollir-lo personalment en el termini d'un mes des de la data de notificació. De no efectuar-se la recollida en el termini esmentat, s'entendrà que l'interessat ha renunciat al visat concedit, i es produirà l'arxiu de l'expedient.

Així mateix, un cop recollit el visat, el treballador haurà d'entrar al territori espanyol, de conformitat amb el que estableix el títol I, en el termini de vigència del visat, que no serà superior a tres mesos.

AUTORITZACIÓ DE RESIDENCIA I TREBALL PER COMPTE ALIÈ

Finalitzat el procediment i obtingut el visat, el treballador pot entrar a Espanya en qualitat de resident, i ha d'aportar una còpia per a l'expedient de sol·licitud de permís de treball que l'empresa havia iniciat a Espanya anteriorment (l'aportació de còpia de visat ha de realitzar-se necessàriament abans que caduqui la vigència). L'empresa quedarà a l'espera de rebre la resolució de la sol·licitud, per correu, i posteriorment podrà contractar el treballador.

A partir de l'entrada legal a Espanya, el treballat podrà començar la prestació del seu treball i sol·licitar la seva afiliació i alta en el Règim corresponent de la Seguretat Social. Igualment, el treballador tindrà un mes des de la seva entrada a Espanya per sol·licitar la seva **targeta d'Identitat d'Estranger**. Si en el moment de la sol·licitud de la targeta no està afiliat o en alta en la Seguretat Social, l'autoritat competent podrà resoldre l'extinció de l'autorització concedida.